

# Para tu tranquilidad.

## Artículo 1. Seguro, cancelación y gastos de cancelación.

1. Seguro de cancelación.
2. Cancelación sin seguro.
3. Cambio de titular.
4. Cancelación con seguro.
5. Cancelación por parte del organizador.
6. Suspensión del viaje por fuerza mayor.

## Artículo 2. Condiciones generales de contratación.

1. Contratación y política de privacidad.
2. Responsabilidad de terceros.
3. Seguro básico de asistencia y RC.
4. Reclamaciones.

## Artículo 3. Código Interno.

---

### Artículo 1. Seguro, cancelación y gastos de cancelación.

#### 1.1 Seguro de cancelación.

El cliente tiene a su disposición el seguro **AON VIAJERO** que se puede contratar opcionalmente y de forma individual con la reserva del viaje. Precio: **35 euros**.

El seguro AON VIAJERO cubre el 85% del importe total del viaje en caso de finalmente no poder asistir como indica el punto **35 del artículo 14.3**.

#### **35) Causa de Libre Desistimiento**

Cualquier causa que, por decisión propia del Asegurado, impida realizar el viaje en las fechas previstas, distinta a las causas garantizadas.

Esta causa estará cubierta hasta un máximo de 6 personas por reserva y/o viaje siempre que estén aseguradas en la misma póliza. Será de aplicación en cada siniestro cubierto por esta causa, una franquicia equivalente al 15% del coste de cancelación total de la reserva.

Para que la garantía de anulación tenga validez, el seguro debe de ser suscrito el mismo día de la confirmación de la reserva del viaje o dentro de las 24 horas siguientes.

El hecho generador que provoque la anulación de viaje deberá ser siempre posterior a la contratación del seguro.

Para más información de las coberturas contratadas: [reservas@avimur.com](mailto:reservas@avimur.com)

## 1.2 Cancelación sin seguro contratado.

En todo momento, el interesado podrá desistir de los servicios contratados, teniendo derecho a recuperar las cantidades que hubiera abonado, pero deberá indemnizar las cuantías que a continuación se indican y que vienen dadas de los gastos que hayan ocasionado la reserva a la agencia.

Los gastos de cancelación aplicados *sin seguro de cancelación contratado* son los siguientes:

- **El 30% del total** del paquete contratado desde la reserva del viaje hasta 45 días antes de la salida del viaje. Procede devolución del 70% del importe total.
- **El 100% del total** del paquete contratado entre 45 días y la no presentación al viaje. En este caso, no procede devolución.

El procedimiento para desistir de los servicios solicitados es el siguiente:

Entra en tu panel de administración (en el de la persona que generó la reserva) y en la pestaña “**Mis viajes / viajes pendientes**” podrás realizar la acción de “**Cancelar el viaje**” a la persona que desea cancelar.

Para cancelar *sin Seguro de cancelación contratado*, la web pedirá los siguientes datos:

- Nombre, apellidos, DNI y Fecha de nacimiento de la persona que se da de baja
- Número de cuenta donde realizar la devolución si la hubiera.

Las devoluciones siempre se realizarán una vez concluido el viaje y por la misma vía por la que se abonó la reserva.

## 1.3 Cambio de titular.

Existe la posibilidad de que el cliente, en caso de no poder asistir, y no teniendo el seguro de cancelación contratado, pueda hacer un cambio de titular. Dicho cambio de titular no conllevará coste alguno y podrá realizarse hasta las 24 horas antes del inicio del viaje.

Para ello solo tienes que entrar en tu panel de administración y en la pestaña “**Mis viajes / viajes pendientes**” podrás realizar la acción de “**Cambio de titular**” a la persona que desea darse de baja y cambiar su lugar por otra persona.

Estos son los datos que deberá cambiar:

- Nombre, apellidos, DNI y Fecha de nacimiento de la persona que se da de baja
- Nombre, apellidos, DNI y Fecha de nacimiento de la persona que se da de alta

## 1.4 Cancelación con seguro.

El procedimiento a seguir en caso de cancelar el viaje con el seguro contratado es el siguiente:

Entra en tu panel de administración (en el de la persona que generó la reserva) y en la pestaña “**Mis viajes / viajes pendientes**” podrás realizar la acción de “**Cancelar el viaje**” a la persona que desea cancelar.

Una vez recibida tu solicitud de cancelación, te enviaremos un correo con los documentos necesarios para presentar tu baja al seguro y el número de teléfono de la compañía donde deberás llamar para que te abran el expediente oportuno.

### **1.5 Cancelación por parte del organizador.**

Si finalmente el organizador del viaje decide desistir del mismo por razones de fuerza mayor, el usuario tendrá derecho exclusivamente al reembolso del total del precio o de las cantidades anticipadas, sin que pueda reclamar cantidad alguna en concepto de indemnización, siempre y cuando la agencia se lo haya notificado por escrito con un mínimo de diez días de antelación a la fecha prevista de inicio del viaje.

### **1.6 Suspensión del viaje por fuerza mayor.**

Si el evento se suspende por causas de fuerza mayor, entendiéndose como tales, a modo enunciativo y no limitativo, la imposibilidad de realizar el evento por recomendación de la Organización Mundial de la Salud o el gobierno correspondiente, Avimur pondrá a disposición del cliente las siguientes opciones:

- Esperar a nuevas fechas del viaje.
- Cambio por otro viaje de Avimur.
- Devolución íntegra del importe contratado.

En ausencia de causas de fuerza mayor que imposibilite la realización del evento, no se cancelará ningún itinerario.

En este caso Avimur se adaptará a las actividades propuestas para la realización del mismo no viéndose en la obligación de devolver el dinero a sus clientes.

---

## **Artículo 2. Condiciones generales de contratación.**

### **2.1 Contratación y Política de Privacidad.**

Todos los servicios ofrecidos por esta página son ofrecidos en exclusiva por la agencia de viajes **IDOLEVENTS, SLU, CIF B73741514** denominada “Avimur” e inscrita en el Registro de Empresas y Actividades Turísticas, con el código de Identificación C.I.MU. 335.m, que prestará sus servicios a través de la sociedad de la información (On-Line), en adelante EL ORGANIZADOR.

En el momento de inscribirse en el programa, recibirá un correo electrónico con la confirmación de las plazas y las **Condiciones Generales** y específicas del viaje; la reserva no será considerada en firme hasta que no se realice el pago total de la misma.

Los clientes aceptan las condiciones generales desde el mismo instante en que utilicen o contraten el servicio. El presente documento puede ser impreso y almacenado por los clientes. EL ORGANIZADOR pone a disposición de éstos la dirección de correo electrónico [hola@avimur.com](mailto:hola@avimur.com) y el teléfono de contacto 692144910 con objeto de que puedan plantear cualquier duda acerca de las **Condiciones Generales**.

Este viaje ha sido organizado por EL ORGANIZADOR.

El cliente da su consentimiento expreso para recibir comunicaciones electrónicas con publicidad y novedades comerciales de EL ORGANIZADOR o de terceras entidades relacionadas con la actividad. EL ORGANIZADOR pone a disposición de los clientes los medios de contacto referidos en el párrafo anterior para que, si así lo desean, éstos puedan revocar su consentimiento.

EL ORGANIZADOR se reserva el derecho a modificar las presentes condiciones generales o los productos o servicios contratados notificándolo a los clientes con la antelación suficiente a fin de mejorar el servicio y productos ofrecidos o por requerimientos de la organización. Mediante la modificación de las condiciones generales expuestas en el sitio web de [www.avimur.com](http://www.avimur.com) se entenderá por cumplido dicho deber de notificación. En cualquier caso, con anterioridad a la utilización del servicio, se podrán consultar las **Condiciones Generales**.

Los clientes autorizan a EL ORGANIZADOR o en quién lo ceda, a ceder, emitir, distribuir, ejecutar y mostrar las imágenes o videos del cliente durante el transcurso del viaje y/o durante las actividades propias del mismo, de igual modo el cliente autorizará a EL ORGANIZADOR utilizar dichas imágenes con carácter comercial para su bien o el de terceros (empresas colaboradoras), no obstante el cliente siempre podrá optar a revocar su consentimiento durante el transcurso del viaje o contactando con la organización al correo [hola@avimur.com](mailto:hola@avimur.com)

EL ORGANIZADOR tampoco se hace responsable del contenido de los enlaces a otras páginas web que no sean titularidad suya y que, por lo tanto, no pueden ser controladas por ésta.

El ORGANIZADOR trata la información de sus clientes bajo las condiciones especiales de la LOPD, las cuales están expuestas en esta misma web en el apartado **Política de privacidad**.

Los contenidos, marcas, logos, dibujos etc. que figuran en el sitio web de [www.avimur.com](http://www.avimur.com), se hallan protegidos por los derechos de propiedad intelectual/industrial, y son titularidad exclusiva sus licenciatarios.

## **2.2 Responsabilidad de terceros.**

EL ORGANIZADOR no se responsabiliza del incumplimiento de los horarios o retrasos por parte de las compañías de avión, marítimas o terrestres (incluida autobuses), quedando exonerada de cualquier responsabilidad sobre los mismos y sus incumplimientos.

EL ORGANIZADOR se exime de responsabilidad de cualquier imprevisto meteorológico, logístico (tráfico, avería.) o de cualquier otro motivo, que pueda alterar el normal transcurso de las actividades en el lugar de destino, no viéndose en la obligación de devolver el dinero ni de indemnizar por esta causa siempre y cuando dicha alteración no conlleve a la suspensión del viaje por motivos de fuerza mayor.

### **2.3 Seguro básico de asistencia y RC**

EL ORGANIZADOR incluirá en los servicios del viaje el seguro básico de asistencia con el que el cliente quedará asegurado con las siguientes prestaciones:

- 1.- Gastos médicos en el extranjero .....900€
- 2.- Gastos médicos en el país de domicilio habitual del Asegurado.....600€
- 3.- Gastos odontológicos.....60€
- 4.- Traslado sanitario de enfermos y heridos..... Incluido
- 5.- Traslado de restos mortales..... Incluido
- 6.- Regreso de un asegurado acompañante..... Incluido
- 7.- Acompañamiento de menores o personas dependientes..... Incluido
- 8.- Transmisión de mensajes urgentes (derivados de las garantías) .... Incluido
- 9.- Pérdida, daños y robo de equipaje .....30€

Para la consulta de cualquier aspecto relacionado con la asistencia sanitaria, el consumidor puede contactar directamente con EL ORGANIZADOR

El ORGANIZADOR igualmente está en posesión de un seguro de RC de la compañía Hiscox con las coberturas necesarias para este tipo de actividad.

### **2.4 Reclamaciones**

Cualquier reclamación sobre los servicios contratados y confirmados, deberá hacerse siempre por parte del cliente en el momento y lugar donde se produzca para que, como organizadores, podamos verificarlo y dar la mejor solución posible. Así no incurriremos en reclamaciones posteriores que difícilmente podrán ser comprobadas si no se hacen en el momento. Si el cliente no reclama en su momento, está asumiendo que todos los servicios han sido facilitados satisfactoriamente y, por lo tanto, no procederá reclamación alguna, una vez terminado el viaje.

Para cualquier aspecto relacionado con las reclamaciones, el consumidor puede contactar con EL ORGANIZADOR a través del correo: [hola@avimur.com](mailto:hola@avimur.com)

---

### Artículo 3. Código Interno

Nuestro **Código Interno** es muy importante para nosotros, ya que de él depende el buen funcionamiento de nuestros viajes, siendo su cumplimiento, una garantía de calidad en los mismos. Con la contratación del viaje, el cliente y sus acompañantes aceptan dicho código y se comprometen a su cumplimiento íntegro.

#### **Autobuses, alojamientos y servicios.**

<b>Prohibido</b>
<i>Beber, fumar y comer en los autobuses</i>
<i>Equipos de sonido y megáfonos</i>
<i>Molestar a otros clientes</i>
<i>Fumar en el interior de las habitaciones</i>
<i>Dañar y ensuciar interiores</i>
<i>Atentar contra las normas de convivencia</i>
<i>Consumo de drogas en el viaje</i>
<i>Menores de 18 años.</i>
<b>Obligatorio</b>
<i>Cinturón de seguridad</i>
<i>DNI en vigor</i>

El incumplimiento de estas normas serán motivo de:

1º Expulsión inmediata del viaje.

2º Reclamo por parte de la empresa del total de la reparación más **5.000€** como indemnización por daños y perjuicios.

► Avimur se exime de responsabilidad en:

- Accidentes provocados por la ingesta de alcohol o estupefacientes.
- Bajas causadas por impuntualidad.

Las personas que muestren un comportamiento contrario a la organización no podrán participar en próximos viajes y/o eventos.



Gracias

Equipo de Avimur.